



# COMUNE DI MONTERENZIO

PROVINCIA DI BOLOGNA

P.zza G. De Giovanni n°1 – 40050 Monterenzio

Telefono 051 / 92.90.02 – Fax 051 / 92.92.92

E-mail: ediliziaprivata@comune.monterenzio.bologna.it

## AREA DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA “SERVIZI TECNICI”

**Determinazione n. 2 del 20 febbraio 2009**

**OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE PER LA NOMINA COME LEADER DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL “PARCO DI MONTE BIBELE, AREA ARCHEOLOGICA NATURALISTICA” ED ASSEGNAZIONE DIPENDENTI “MONTERENZIO PATRIMONIO S.R.L.”**

### IL RESPONSABILE DI AREA

Richiamate la delibera di Giunta regionale n° 64 del 21.01.08 che approva il bando previsto dal Programma Operativo Regionale (POR) 2007-2013 Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – “Obiettivo Competitività regionale e occupazione, interventi di valorizzazione del patrimonio culturale ed ambientale”;

la proposta progettuale che il Comune ha presentato al fine di ottenere i finanziamenti necessari alla realizzazione degli interventi necessari alla valorizzazione delle aree archeologiche di Monte Bibele;

la delibera di Giunta comunale n.10 del 07.02.08, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approva il documento preliminare alla progettazione - redatto del Responsabile del procedimento, arch. Patrizio D’Errigo - per la realizzazione del parco di monte Bibele, redatto ai sensi dell’art 8 comma 1 lett. C dell’art.15 del regolamento sui lavori pubblici di cui al DPR 21 dicembre 1999 n.554 e le modifiche apportate al documento approvate con delibera GC n.93 del 16.10.08 di adozione del programma dei lavori pubblici;

la delibera di Giunta comunale n.7 del 12.02.09, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si nomina il gruppo di progettazione per la realizzazione del “Parco di monte Bibele - area archeologico naturalistica”;

Considerata la volontà dell’Amministrazione di sviluppare l’intervento formando un gruppo temporaneo di tecnici coinvolgendo, sotto la diretta responsabilità del RUP, il

personale della società patrimoniale Monterenzio Patrimonio s.r.l. per le specifiche competenze in ambito tecnico e la conoscenza della complessa normativa sui lavori pubblici;

l'individuazione del gruppo di progettazione composto dalle seguenti figure per le specifiche competenze:

- Professionista esterno da nominare - Capo progetto;
- prof. Antonio Gottarelli – Dipartimento di Archeologia dell'Università di Bologna;
- dott.ssa Annachiara Penzo - Dipartimento di Archeologia dell'Università di Bologna;
- ing. Nicola Somà – Monterenzio Patrimonio s.r.l.;
- geom. Luca Baldassarri - Monterenzio Patrimonio s.r.l.;
- arch. Patrizio D'Errigo - Responsabile del procedimento;

la ricognizione delle capacità professionali operanti nell'Amministrazione comunale e l'esigenza di individuare, come capo progetto, la figura di un tecnico con spiccata sensibilità ambientale, specifiche competenze professionali ed una approfondita conoscenza della realtà di Monte Bibele, e che tale esigenza non può essere soddisfatta dal personale in servizio;

l'esperienza professionale dell'arch. Paolo Vivaldi che ha una specifica conoscenza delle problematiche dell'area di progetto, così come evidenziato nel curriculum professionale, e ritenuto idoneo a ricoprire il ruolo di Capo progetto, avendo i requisiti di capacità tecnico professionale previsti in rapporto ai livelli progettuali da sviluppare, così come indicato dall'art.90 del D.Lgs 163/2006;

Vista la percentuale di sconto sulla parcella professionale operata dall'arch. Vivaldi, pari al 58% per un totale di euro 19.529,33 – al quale andranno aggiunti il contributo previdenziale pari al 2%, e l'IVA nella misura del 20% - per ricoprire il ruolo di capo progetto;

la disponibilità della società "Monterenzio Patrimonio s.r.l." ad assegnare temporaneamente al progetto, sotto la responsabilità dell'arch. Patrizio D'Errigo, i suddetti dipendenti a fronte del versamento di un corrispettivo di €. 10.000,00 - pari ad una quota indicativa di 450 ore complessive;

Considerato che verranno attribuiti specifici incarichi per quanto attiene le relazioni specialistiche, così come indicato nel disciplinare d'incarico;

Visti il codice degli appalti di cui al D.Lgsvo 163/06 e s.m.i. ed il comma f della determinazione della Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 29.03.07;

il disciplinare di incarico allegato che regola i rapporti tra l'Amministrazione comunale, il gruppo di progettazione e l'arch. Paolo Vivaldi;

il vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia;

## **D E T E R M I N A**

1. di nominare, per quanto espresso in narrativa, l'arch. Paolo Vivaldi, nato a Verona il 05.07.55 e residente a Monterenzio in via Lorenzone n.6 (codice fiscale VVLPLA55L05L781V - partita iva 00477111207 ) iscritto all'ordine degli Architetti della Provincia di Bologna al n.1770 , studio a Bologna in via Savona n.1, come leader del gruppo di progettazione per la realizzazione del "Parco di Monte Bibeale, area archeologica naturalistica" come da allegato disciplinare di incarico, che contestualmente si approva, per un compenso di 19.529,33€;
2. di impegnare la somma totale di €. 23.916,02, al lordo del contributo previdenziale al 2% e dell I.V.A. al 20%, imputandola al capiente capitolo 25101/501 (2050101) "Realizzazione parco Monte Bibeale e restauro del sito archeologico" del bilancio corrente;
3. di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a provvedere al pagamento del corrispettivo, così come previsto nel disciplinare d'incarico, su presentazione di regolare fattura secondo le seguenti modalità:
  - un acconto del 25% all'affidamento dell'incarico;
  - il 25% all'approvazione del progetto esecutivo;
  - il 40% alla fine dei lavori;
  - il 10% a collaudo tecnico amministrativo eseguito.
4. di assegnare l'ing. Nicola Somà ed il geom. Luca Baldassarri, dipendenti della società "Monterenzio Patrimonio s.r.l." alla realizzazione del progetto secondo le modalità contenute nel suddetto disciplinare d'incarico e nel documento "Indicazioni circa l'utilizzo di metodologie innovative per la gestione e la realizzazione di progetti strategici", a fronte del versamento alla suddetta società di un corrispettivo di 10.000 € - indicativamente pari ad un monte ore complessivo indicativo di 450 ore - ;
5. di impegnare la somma totale di €. 10.000 imputandda ai al capiente capitolo 25101/501 (2050101) "Realizzazione parco Monte Bibeale e restauro del sito archeologico", ove è stata conservata la necessaria disponibilità;
6. di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a provvedere al versamento del corrispettivo alla società "Monterenzio Patrimonio s.r.l.", su presentazione di regolare fattura.

Monterenzio, 20 febbraio 2009

**Il Responsabile di Area**  
**(Arch. Patrizio D'Errigo)**

\* \* \* \* \*

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista con la presente determinazione (art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 267/2000)

Li, 20 febbraio 2009

Il Responsabile di Ragioneria  
(Rag. Mara Vanti)

\* \* \* \* \*

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Prot. n. \_\_\_\_\_

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi cinque giorni consecutivi.

Li' \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

---

# COMUNE DI MONTERENZIO

(Provincia di Bologna)

## INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI DEL PARCO DI MONTE BIBELE

Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 del Codice Civile,

**l'arch. Patrizio D'Errigo**, nato a Bologna il 26.05.66 e domiciliato per la sua carica presso il Comune di Monterenzio, Piazza Guerrino De Giovanni n. 1, Responsabile dell'Area di Posizione Organizzativa "Servizi tecnici" del Comune di Monterenzio (CF: 80013710373), il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse di detto Comune ai sensi degli artt. 107, comma 3, lettera c) e 109, comma 2, del decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e in forza del Provvedimento Sindacale n. 3 del 31.12.2008, prot. n. 15074, che nel prosieguo del presente atto verrà chiamato per brevità "Committente"

### STIPULA

con **l'Arch. Paolo Vivaldi** nato a Verona il 05.07.1955 e residente a Monterenzio in via Lorenzone n.6 (codice fiscale VVLPLA55L05L781V - partita iva 00477111207 ) iscritto all'ordine degli Architetti della Provincia di Bologna al n.1770 , studio a Bologna in via Savona n.1 che nel prosieguo del presente atto verrà chiamato per brevità "Professionista",

il seguente contratto di incarico professionale, così disciplinato:

#### 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Monterenzio, rappresentato dall'arch. Patrizio D'Errigo, conferisce al'arch. Paolo Vivaldi, che accetta, l'incarico come leader del gruppo di progettazione per la realizzazione dell'intervento denominato parco di Monte Bibeale.

L'incarico per la progettazione e la direzione lavori dell'intervento è stato conferito al gruppo di progettazione - formato da personale dell'Università di Bologna e della società Monterenzio

patrimonio s.r.l. - con delibera della Giunta comunale n.7 del 12.02.09.

In particolare il professionista, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione, avrà la funzione di capogruppo e si assumerà, nei limiti e con le modalità del presente contratto, la responsabilità dell'intervento.

Le modalità di redazione degli elaborati, oltre che conformi alle predette disposizioni di legge ed alle norme regolamentari vigenti in materia di progettazione ed esecuzione di lavori pubblici, dovranno essere coerenti con le indicazioni tecniche e procedurali impartite dal Responsabile del Procedimento e dal Comitato scientifico per la progettazione e la realizzazione del parco, nominato con delibera di Giunta comunale n.130 del 31.12.08.

L'Incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, della legge 2 Marzo 1949, n.143, nonché della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico, ed è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima.

## **2 – COMPITI DELLA COMMITTENZA**

- a) Fornire al professionista, in qualità di leader del gruppo, le linee guida da seguire nella progettazione;
- b) esaminare ed esprimere il proprio giudizio sullo stato della progettazione formulando indirizzi ed osservazioni delle quali il gruppo dovrà tener conto nella progettazione esecutiva;
- c) verificare i criteri seguiti e la conformità dell'opera ai programmi ed agli obiettivi dell'Ente;
- d) collaborare con il gruppo nella elaborazione della documentazione necessaria all'approvazione della fase progettuale ed alla attuazione della fase esecutiva.

## **3 – DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI**

Le prestazioni che dovrà garantire il professionista, in qualità di leader del gruppo di progettazione, in relazione al presente disciplinare consistono in:

**a) Stesura del rilievo planimetrico ed altimetrico in scala adeguata dell'area d'intervento;**

**b) redazione del progetto preliminare** redatto in conformità al documento preliminare alla progettazione ed ai sensi del comma 3 dell'articolo 93 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;

**b) redazione del progetto definitivo** redatto in conformità al progetto preliminare ed ai sensi del comma 4 dell'articolo 93 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;

**c) redazione del progetto esecutivo** redatto in conformità al progetto definitivo ed ai sensi del comma 5 dell'articolo 93 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

La progettazione dovrà essere corredato da un crono programma che dovrà essere mantenuto aggiornato mensilmente o a semplice richiesta del Responsabile del Procedimento.

**d) direzione tecnica dei lavori** di cui al progetto sopraindicato, compresi sorveglianza dei lavori, controllo dell'andamento degli stessi, tracciamenti in sito, misurazioni, contabilità, liquidazione dei lavori, accertamento della regolare esecuzione, assistenza al collaudo tecnico ed amministrativo.

Si ipotizza che l'apporto operativo del personale della Monterenzio Patrimonio s.r.l. nella elaborazione degli elaborati sarà quantificabile, approssimativamente, in una percentuale del 40%; l'attribuzione degli elaborati sarà concordata in fase di definizione della struttura di progetto (wbs), ed in particolare le relazioni di calcolo delle strutture e degli impianti, gli adempimenti previsti per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione eseguita ai sensi del D.Lgs. 494/96 così come modificato dal D.lgs. 81/08, saranno firmati dal suddetto personale.

Il professionista avrà comunque cura di relazionarsi con gli altri professionisti, incaricati dall'Amministrazione comunale, per il rilievo dell'area e la redazione delle relazioni specialistiche necessarie al conseguimento di pareri o altri provvedimenti amministrativi previsti dalle norme vigenti.

Il Professionista si impegna a consegnare 3 copie del progetto e degli elaborati con una copia su

supporto magnetico.

Il Professionista non può partecipare direttamente o indirettamente, come proprietario, socio, direttore o consulente tecnico, o comunque avere parte in imprese od aziende che concorreranno per l'affidamento della realizzazione delle opere dagli stessi progettate.

#### **4 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLE PRESTAZIONI**

Il Professionista effettuerà a suo giudizio i sopralluoghi necessari.

Dovrà inoltre essere disponibile a presentarsi, su richiesta del Responsabile del Procedimento, alle riunioni in cui verranno discussi particolari interventi tecnici sulle opere relative al presente incarico, onde ottenere dal Responsabile del Procedimento le necessarie informazioni per l'espletamento dell'incarico.

Il professionista, in qualità di capogruppo, dovrà garantire che la redazione della progettazione preliminare definitiva ed esecutiva, nonché la direzione, assistenza e contabilità dei lavori, comprese tutte le prestazioni professionali, avvenga in conformità alla vigente normativa ed a quella che potrà intervenire nel corso dell'affidamento del presente incarico.

L'incarico per la redazione del progetto definitivo comprende l'onere per l'approntamento di ogni atto necessario al conseguimento di informazioni, pareri, nullaosta, autorizzazioni, licenze o altri provvedimenti amministrativi previsti dalle norme vigenti, di competenza di enti, amministrazioni, società o altri soggetti anche diversi dall'amministrazione affidante ed in modo particolare da parte dei Vigili del Fuoco, AUSL, nonché da parte degli enti erogatori di servizi (ENEL, HERA, TELECOM).

Le prestazioni a cui l'incaricato è tenuto, in forza del presente Contratto, potranno essere oggetto di revisione in relazione al modificarsi delle reciproche esigenze.

#### **5 - CONFERIMENTI VERBALI**

Il Professionista è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta del Committente. E' inoltre obbligato a far



presente alla Amministrazione evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

## **6 – DURATA DELL'INCARICO**

Il Professionista, in qualità di capogruppo, si impegna a terminare e consegnare gli elaborati oggetto del presente contratto con le seguenti scadenze:

progetto preliminare entro la metà del mese di        aprile 2009

progetto definitivo entro la fine del mese di        luglio 2009

progetto esecutivo entro la fine del mese di        settembre 2009

I suddetti termini di consegna, vista anche la necessaria attività di coordinamento e condivisione del progetto da svilupparsi con gli Enti che sovrintendono agli aspetti culturali, archeologici e paesaggistici verranno prorogati in caso di forza maggiore, per giustificati motivi o per l'entrata in vigore di norme di leggi che disciplinano le opere da realizzare posteriormente alla firma del presente contratto.

## **7 – PENALI CONTRATTUALI**

Nel caso in cui il Professionista, in qualità di capogruppo, non consegna gli elaborati nei tempi previsti dal precedente punto 6 - verrà applicata una penale computata in 30 € per ogni settimana o frazione di settimana di ritardo.

Qualora l'Amministrazione, di sua iniziativa, proceda alla revoca del presente incarico, al Professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca.

Nel caso in cui il Committente non rispetti i termini del pagamento alle scadenze previste, sulle somme non pagate decorrono a favore del Professionista gli interessi legali ragguagliati al tasso ufficiale di sconto stabilito dalla Banca d'Italia, ai sensi dell'Art. 9 della Tariffa professionale.

Nel caso in cui sia il Professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, il Committente avrà

diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenendo conto della natura dell'incarico.

## **8 – DETERMINAZIONE DEL COMPENSO**

I compensi professionali sono riferiti alla vigente Tariffa Nazionale per Ingegneri e Architetti (Legge 2.3.1949, n° 143 e succ. aggiornamenti, integrazioni o modifiche) che si intende qui integralmente richiamata, ed al DM 04.04.01. I compensi saranno determinati a percentuale per le prestazioni di cui al precedente punto 3, anche in funzione delle attività svolte dal gruppo di progettazione.

L'importo dei lavori al quale commisurare le percentuali per il calcolo dell'onorario professionale è quello specificato dall'articolo 15 della tariffa professionale e cioè il consuntivo lordo dell'opera.

Agli effetti della determinazione degli onorari a percentuale, ai sensi dell'Art. 14 della Tariffa, l'opera viene classificata con le classi riportate nel successivo calcolo analitico della parcella.

Le spese da rimborsare, di cui all'articolo 4, 6 e 17 della Tariffa, per lavori da liquidarsi a percentuale, saranno conglobate ai sensi dell'Art.13 della Tariffa nella misura del 10% (dieci per cento) dell'onorario a percentuale sulle competenze relative alla fase di progettazione ed alla fase di direzione lavori. Dato l'apporto sostanziale del gruppo di progettazione, ed in particolare del personale della Monterenzio Patrimonio s.r.l. nella redazione degli elaborati - così come indicato al punto 3 - verrà effettuata una riduzione pari al 58% (cinquantotto per cento) dell'onorario a percentuale.

All'importo così determinato deve essere aggiunto il contributo previdenziale, ex art. 10 della L. 6/81 pari al 2% e sull'importo così calcolato viene aggiunta l'I.V.A. nella misura vigente all'atto del pagamento.

Per quanto sopra esposto l'importo complessivo dell'onorario risulta determinato in €. 23.916,02, compreso il contributo previdenziale al 2%, l'I.V.A. al 20% e la ritenuta del 20% a titolo di acconto dell'imposta sul reddito delle persone fisiche dovuta dal Professionista. Per eventuali prestazioni

integrative e per tutto quanto non espressamente specificato nel presente disciplinare si fa riferimento alla legge 2.3.49 n° 143 e successive integrazioni e modificazioni.

Qualora, in fase di progetto esecutivo, fosse determinato un importo delle opere differente da quello presunto, l'importo delle prestazioni professionali e dei compensi verrà integrato sulla base dei criteri prestabiliti con il presente atto. Si riporta di seguito il calcolo della parcella professionale comprendente le spese al 10%.

-	importo delle opere in classe Ib	160.000 €	Onorario	14.591,20€
-	importo delle opere in classe VIII	120.000 €	Onorario	9.981,84€
-	importo delle opere in classe VIa	370.000 €	Onorario	17.719,67€
-	totale	650.000 €	Onorario	42.292,71€
	Percentuale riduzione 58%		Onorario	17.762,94€
	Spese 10%			1.776,29€
-	C.N.P.I.A. 2%:			390,78€
-	I.V.A. 20%:			3.986,00€
-	Importo totale:			23.916,02€

## **9 - MODALITÀ DI CORRESPENSIONE DEI COMPENSI**

I compensi, così come stabiliti al punto 8 -saranno corrisposti secondo le modalità di seguito descritte:

- un acconto del 25% all'affidamento dell'incarico;
- il 25% verrà corrisposto all'approvazione del progetto esecutivo completo di tutte le integrazioni o modifiche richieste da Enti, Uffici Pubblici o dal Responsabile Unico del Procedimento;
- il 40% verrà corrisposto alla fine dei lavori;
- il 10% verrà corrisposto a collaudo tecnico amministrativo eseguito.

Fermo restando gli altri vincoli di cui al precedente paragrafo, qualora per cause non dipendenti dal

Professionista le approvazioni dei progetti non dovessero verificarsi entro 30 giorni dalla data di consegna dei medesimi, in assenza di impedimenti ostativi imputabili al Professionista medesimo, i relativi pagamenti dovranno eseguirsi entro i 10 giorni successivi; in caso di ulteriore ritardo i crediti saranno gravati dagli interessi ai sensi delle disposizioni vigenti.

#### **10 - DIRITTI D'AUTORE**

Il progetto, una volta evasi gli obblighi relativi ai compensi, resterà di esclusiva proprietà del Committente.

#### **11 - RESPONSABILITÀ DEL PROGETTISTA**

Il Professionista ha prodotto la dichiarazione della Compagnia di Assicurazione Lloyd Assicurazioni, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale, con specifico riferimento ai lavori progettati, ai sensi dell'art. 105, comma 4, del D.P.R. 554/99 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Professionista si impegna a presentare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati, al momento dell'approvazione degli elaborati progettuali, secondo quanto previsto al comma 1 dell'art. 111 del D. Lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni e dei commi 4 e 5 dell'art. 105 del D.P.R. 554/99.

La garanzia dovrà essere presentata per un massimale pari al 10% dell'importo dei lavori progettati, con il limite di un milione di euro.

Il Professionista garantisce il proprio impegno professionale per la progettazione e conduzione lavori in relazione al buon esito degli stessi.

L'incarico è personale e non potrà essere affidato, da parte del Professionista, neppure parzialmente, ad altri professionisti.

Il Professionista, per l'espletamento dell'incarico, si avvarrà del gruppo di progettazione di cui all'art.1

#### **12 – OBBLIGO DEL SEGRETO**

Il Professionista è tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie od altro, di cui verrà a conoscenza nello svolgimento dell'incarico in oggetto. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere cedute a terzi..

### **13 – CONTROVERSIE**

Per le eventuali controversie e questioni in genere che dovessero insorgere fra il Committente ed il Professionista, in relazione a tutto quanto previsto nel presente contratto, sarà competente il Foro di Bologna.

### **14 – REGISTRAZIONE**

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 della Tariffa Parte II del D.P.R. 26 aprile 1986, 131 e successive modificazioni ed integrazioni.

### **15 - IMPOSTA DI BOLLO**

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo in modo assoluto, ai sensi dell'art. 25 della Tabella, allegato B, del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e successive modificazioni ed integrazioni.

### **16 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Professionista dà atto di essere stato informato ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

### **17 – NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Letto, approvato e sottoscritto,

Monterenzio, lì 20 febbraio 2009

Il Committente

Il Responsabile dell'Area di Posizione Organizzativa “Servizi Tecnici”

(Arch. Patrizio D'Errigo)

Il Professionista

(Arch. Paolo Vivaldi)